

ZAPYTANIE OFERTOWE
z dnia 06.09.2017

Terenowy Komitet Ochrony Praw Dziecka w Poznaniu ogłasza postępowanie ofertowe i zwraca się o przedstawienie oferty na **usługę 7 noclegów wraz z wyżywieniem dla 63 osób** w ramach realizacji projektu pn. „Profilaktyka wykluczenia społecznego związanego z umieszczeniem dziecka w pieczy zastępczej”, dofinansowanego ze środków Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014–2020, w ramach Działania 7.2.2 Usługi społeczne i zdrowotne

Opis przedmiotu zamówienia	Usługa 7 noclegów wraz z wyżywieniem dla 63 osób w terminie od 30.06.2018 do 07.07.2018. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego
Zamawiający	Terenowy Komitet Ochrony Praw Dziecka w Poznaniu Siedziba / Dane kontaktowe: ul. Garbary 97/8, 61-757 Poznań www.kopd.poznan.pl tel. 61 855 22 78 sekretariat@kopd.poznan.pl
Nazwy i kody określone we Wspólnym Słowniku Zamówień	55110000-4 Hotelarskie usługi noclegowe 55270000-3 Usługi świadczone przez placówki oferujące wyżywienie i miejsca noclegowe
Miejsce publikacji ogłoszenia o zamówieniu	www.kopd.poznan.pl w dniu: 06.09.2017
Tryb postępowania	1. Zamawiający przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia stosując procedurę rozeznania rynku zgodnie z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 r. rozdział 6.5.1” 2. W prowadzonym postępowaniu w odpowiedzi na zapytanie, oferty mogą składać wszyscy zainteresowani potencjalni wykonawcy z wyjątkiem podmiotów powiązanych z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo, zgodnie z ww. Wytycznymi 3. Zamawiający udziela zamówienia w sposób przejrzysty, obiektywny i niedyskryminujący.
Termin wykonania zamówienia	Wymagany termin wykonania zamówienia: 30.06.2018-07.07.2018
Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia	1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy: - nie podlegają wykluczeniu zgodnie z treścią wymaganego oświadczenia na temat powiązań osobowych i kapitałowych (załącznik nr 3) - spełniają warunki udziału w postępowaniu. 2. Określenie warunków udziału w postępowaniu - O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Oferenci dysponujący hotelem/pensjonatem/ośrodkiem wypoczynkowym/ośrodkiem szkoleniowym/innym tego typu obiektem, w którym zorganizowany będzie dla grupy osób pobyt z wyżywieniem w ramach przedmiotowego zamówienia. Obiekt musi być zlokalizowany na terenie Województwa Wielkopolskiego. Szczegółowe wymogi dotyczące obiektu podane są w załączniku nr 1 do zapytania.
Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami	1. Oferty w przedmiotowym postępowaniu składa się: - drogą elektroniczną na email: projekty@kopd.poznan.pl lub - pisemnie drogą pocztową, przesyłką kurierską, osobiście na adres: Terenowy Komitet Ochrony

	<p>Praw Dziecka w Poznaniu, Dział projektów, ul. Garbary 97/8, 61-757 Poznań z dopiskiem: WRPO – postępowanie ofertowe</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. W przypadku złożenia oferty drogą elektroniczną Oferent składa skan oferty podpisanej przez osoby reprezentujące Oferenta lub osoby przez niego upoważnione. 3. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej Oferent składa oryginały dokumentów podpisane przez osoby reprezentujące Oferenta lub osoby przez niego upoważnione. 4. Oferta winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta (oznacza to, że jeżeli z dokumentu określającego status prawny Oferenta wynika, iż do reprezentowania upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby). 5. W okresie pierwszych 2 dni roboczych naboru ofert, Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający udzieli wyjaśnień w ciągu 2 dni roboczych, nie później niż na 1 dzień przed zakończeniem naboru ofert. 6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu wpłynie po upływie terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. 7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępniana na stronie internetowej prowadzonego postępowania. 8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania. Dokonaną zmianę zamawiający udostępniana na stronie internetowej prowadzonego postępowania. 9. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej zawierającej informacje dotyczące prowadzonego postępowania.
Wadium	Nie jest wymagane wniesienie wadium.
Termin związania ofertą	<ol style="list-style-type: none"> 1. Oferent jest związany ofertą przez 30 dni licząc od pierwszego dnia po upływie terminu składania ofert. 2. Oferent samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą na oznaczony okres.
Opis sposobu przygotowywania ofert	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z załącznikiem nr 2 do ogłoszenia. 2. Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania. 3. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. 4. Oferta zawiera wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje, zawarte w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu. 5. Oferta stanowi oświadczenie woli. Składając ofertę w odpowiedzi na niniejsze zapytanie Oferent przyjmuje jego warunki, postanowienia zawarte we wzorze umowy, akceptuje bez zastrzeżeń przedmiot zamówienia oraz 30-dniowy termin związania ofertą. 6. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w jednym egzemplarzu. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. 7. Oferta wraz z załącznikami i oświadczeniami powinna być napisana na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Zabrania się przerabiania formularzy przygotowanych przez Zamawiającego. 8. Oferta oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą (np. czytelnie lub parafowane i opatrzone imienną pieczęcią), przez osobę upoważnioną do reprezentacji Oferenta zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze, ewidencji lub innym właściwym dokumencie. Jeżeli osoba/osoby podpisująca/e ofertę nie wynika/ją z KRS, ewidencji lub innego odpowiedniego dokumentu to należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby/tych osób. Pełnomocnictwo to musi w swej treści wskazywać uprawnienia tej osoby/tych osób do składania oświadczeń woli w postępowaniu ofertowym (w tym do podpisania oferty). Pełnomocnictwo nie musi być wystawione z datą oferty, natomiast musi być aktualne. Oferent może skorzystać ze wzoru stanowiącego Załącznik nr 5. 9. Jeżeli Oferent jest osobą prawną, do oferty należy załączyć aktualny odpis z KRS. 10. Przy sporządzaniu oferty, oświadczeń i dokumentów, dla których Zamawiający przygotował formularze należy korzystać z tych formularzy.

	<p>11. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przestonięcie korektorem, etc., musi być parafowane przez Oferenta (uprawnione do reprezentacji osoba/y, które podpisały ofertę).</p> <p>12. Oferent może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.</p>
Termin składania ofert	<p>1. Oferty należy złożyć w terminie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - do dnia 13.09.2017 roku do godz. 15.00 w wersji pisemnej na adres: Terenowy Komitet Ochrony Praw Dziecka w Poznaniu, Dział projektów, ul. Garbary 97/8, 61-757 Poznań w zamkniętej kopercie z dopiskiem: WRPO – postępowanie ofertowe (liczy się data wpływu oferty do TKOPD) lub - do dnia 13.09.2017 roku do godz. 15.00 w wersji elektronicznej na adres: projekty@kopd.poznan.pl <p>2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert w wyniku złożonych zapytań.</p>
Opis sposobu obliczenia ceny	<p>1. Do kalkulacji ceny należy przyjąć liczbę osób podaną w Załączniku nr 1 i podać cenę netto oraz brutto w przeliczeniu na 1 osobę.</p> <p>2. Oferent zobowiązany jest skalkulować cenę za wykonanie zamówienia tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z terminowym wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego. Cena oferty nie ulegnie zmianie przez okres realizacji zamówienia.</p> <p>3. Cenę Oferty należy podać w złotych polskich (PLN) lub w walucie obcej, cyfrowo i słownie. W przypadku złożenia ofert w różnych walutach dla potrzeb porównania ofert, oferty wyrażone w walutach obcych zostaną przeliczone na PLN według kursu euro ustalonego dla zamówień poniżej 30 tys. euro przez Urząd Zamówień Publicznych.</p>
Kryteria oceny oferty	<p>1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kryterium I: Cena – waga max. 85/100 pkt. Kryterium cena – będzie obliczane wg wzoru: Ilość punktów = (Cena najniższa oferowana brutto/Cena badanej oferty brutto) x 85 - Kryterium II: zakwaterowanie każdej pary „rodzic + dziecko” w osobnym pokoju. Premia punktowa = 10 pkt. - Kryterium III: wyłączenie obiektu z dostępności dla innych gości. Premia punktowa = 5 pkt. <p>2. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie ustalona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku z zachowaniem zasady zaokrągleń matematycznych.</p> <p>3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą ilość punktów przyznanych w sumie za kryteria oceny ofert i odpowiadająca wszystkim warunkom przedstawionym w niniejszym ogłoszeniu.</p> <p>4. Zamawiający poprawi w złożonych ofertach:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oczywiste omyłki pisarskie, - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, <p>niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona.</p> <p>5. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwracać się do Oferenta o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.</p> <p>6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do nie rozstrzygnięcia procedury wyboru Wykonawcy lub negocjacji cen z Oferentami w kolejności od najwyższej ocenionej oferty w przypadku gdy otrzymane oferty przekroczą kwoty przewidziane w budżecie projektu na zamawiane usługi.</p> <p>7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert z zastrzeżeniem nieprzekroczenia wysokości środków zaplanowanych w budżecie projektu na realizację niniejszego zamówienia.</p>

Wybór oferty	<ol style="list-style-type: none"> Wybór oferty dokonany zostanie w ciągu 14 dni licząc od dnia następującego po terminie składania ofert. Informację o wyniku postępowania Zamawiający opublikuje na stronie internetowej oraz powiadomi oferentów drogą mailową. Z przeprowadzonego i zakończonego postępowania zostanie sporządzony protokół, który jest jawny.
Warunki wynagrodzenia Wykonawcy	<ol style="list-style-type: none"> Wykonawca za zrealizowanie Przedmiotu zamówienia otrzyma wynagrodzenie zgodne z ceną Oferty. Ustalone wynagrodzenie musi obejmować ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszystkich kosztów związanych z realizacją Zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za wszelkie zawinione szkody będące wynikiem nieprawidłowej klasyfikacji świadczonych przez niego usług, skutkujące wyższym opodatkowaniem VAT transakcji realizowanych na rzecz Zamawiającego niż kwota podatku VAT, która została wykazana w ofercie i na fakturze. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje zwrot dopłaconego przez Zamawiającego podatku VAT, a także zwrot ewentualnych kar finansowych wynikających dla Zamawiającego z ustawy o VAT. Zamawiający dopuszcza wypłatę zaliczki w oparciu o otrzymaną od Wykonawcy fakturę zaliczkową której termin płatności nie będzie wcześniejszy niż 1 czerwca 2018. Termin płatności faktury na pozostałą kwotę zamówienia: do 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę. Pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą zostanie zawarta umowa, której wzór stanowi załącznik nr 6.
Informacje dodatkowe	<ol style="list-style-type: none"> Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia realizacji części Przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę podwykonawcy. Za działania lub zaniechania podwykonawcy Wykonawca jest odpowiedzialny na zasadzie ryzyka. Zamawiający, bez konsekwencji finansowych wobec Oferentów, może unieważnić i nie rozstrzygnąć postępowania ofertowego. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu ofertowym ponosi podmiot składający ofertę. Zamawiający przewiduje zmiany w treści zawartej umowy na zasadach określonych we wzorze umowy.
Osoba upoważniona do kontaktów z Oferentami	Julia Szubert, julia.szubert@kopd.poznan.pl
Załączniki do ogłoszenia	<p>Załącznik nr 1: Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia Załącznik nr 2: Wzór oferty Załącznik nr 3: Wzór oświadczenia o braku powiązań Załącznik nr 4: Wzór oświadczenia Oferenta/Wykonawcy Załącznik nr 5: Wzór pełnomocnictwa Załącznik nr 6: Wzór umowy</p>